

Die **Stadt Hameln**
sucht zum **01.03.2021** zwei



Sozialpädagogen /-arbeiter (m/w/d)

für die Durchführung des Projektes „Präventive Hausbesuche“ der städtischen Seniorenarbeit.

Der Umgang mit der älteren Generation ist der Stadt Hameln ein wichtiges Anliegen. Das Projekt „Präventive Hausbesuche“ gewinnt vor dem Hintergrund der aktuellen Ereignisse und der damit einhergehenden Kontaktlosigkeit eine besondere Bedeutung. „Präventive Hausbesuche“ erweitert das Angebot der „A.R.A. – Treffpunkt für die 2. Lebenshälfte“. Damit werden bestehende Strukturen gestärkt und ältere Menschen unterstützt.

Die Aufgabenschwerpunkte umfassen:

- die Mitwirkung am Aufbau und der inhaltlichen Ausgestaltung des Projektes „Präventive Hausbesuche“ in ausgewählten Quartieren,
- die Dokumentation des Projektes für die wissenschaftliche Begleitung sowie
- die Vorbereitung und Durchführung des Angebotes von präventiven Hausbesuchen bei über 80jährigen Einwohnerinnen und Bewohnern.
- Die Zuweisung anderer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik / Sozialen Arbeit (Dipl./FH/B.A.) mit staatlicher Anerkennung verbunden mit Berufserfahrung oder, nachrangig, eine inhaltlich vergleichbare sozialwissenschaftliche universitäre Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung,
- Fachwissen bezüglich Hilfen, Angeboten und unterstützenden Strukturen für ältere Menschen sowie die Bereitschaft zur,
- eine hohe fachliche und soziale Kompetenz einschließlich einem wertschätzenden, individuellen Umgang mit allen Bevölkerungsgruppen und Einzelpersonen,
- die Bereitschaft und Fähigkeit zur konstruktiven Team- und Netzwerkarbeit einschließlich einer hohen Flexibilität und Mobilität,
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit mit einer hohen Beratungskompetenz,
- eine selbständige Arbeitsweise verbunden mit der Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit und zur konstruktiven Team- und Netzwerkarbeit sowie
- Freude an der Arbeit für und mit älteren Menschen.

Mobilität sowie gute Kenntnisse der gängigen IT-Programme werden vorausgesetzt. Fremdsprachenkenntnisse (Englisch, orientalische Sprachen) sind wünschenswert.

Wir bieten Ihnen:

- eine für die Dauer der Teilnahme der Stadt Hameln an dem Projekt befristete Tätigkeit, derzeit **befristet bis 31.12.2023**, mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von **20-25 Stunden**,
- ein attraktives Arbeitsumfeld in einer dienstleistungsorientierten kommunalen Verwaltung, u.a. flexible Arbeitszeit, Angebote und Maßnahmen zur Vereinbarung von Familie und Beruf,
- eine Ihrer Ausbildung und Berufserfahrung entsprechende Bezahlung nach Entgeltgruppe **EG S11b** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD), die Sonderzuwendungen und leistungsorientierte Bezahlung mit einschließt,
- die Förderung von Fortbildungsmaßnahmen zur Erhaltung und Entwicklung Ihrer beruflichen und persönlichen Qualifikation im Rahmen Ihrer Tätigkeiten.

Die große selbständige Stadt Hameln kennzeichnet ein attraktives Wohnumfeld für Sie und Ihre Familie. Dazu zählen familiengerechte Kinderbetreuung für alle Altersstufen und ein interessantes Kultur- und Freizeitangebot für jede Altersgruppe.

Sonstige Hinweise:

Der Gleichstellungsplan findet Anwendung. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der **ID: 63/Präv** bis zum **15.01.2021** an personalabteilung@hameln.de oder an die Stadt Hameln, Personalabteilung, Rathausplatz 1, 31785 Hameln.

Fragen zur Ausschreibung beantwortet Ihnen **Frau Meyer** ab dem **04.01.2021** unter **05151/202-1271**.

Bitte übersenden Sie ausschließlich einfache, nicht beglaubigte Kopien Ihrer Bewerbungsunterlagen. Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Vorgaben vernichtet, wenn Sie nicht ausdrücklich um Rücksendung bitten. Verzichten Sie zudem bitte auf Mappen oder Hefter, Sie erleichtern uns dadurch die Arbeit und schonen die Umwelt.